

## Ausbildungsvergütung

Die Vergütung richtet sich nach dem TVAöD und liegt zwischen 970 Euro (1. Ausbildungsjahr) und 1060 Euro (3. Ausbildungsjahr).

### Wir bieten

- ▶ vermögenswirksame Leistungen (13,29 € monatlich)
- ▶ eine jährliche Sonderzahlung
- ▶ bei erfolgreichem Bestehen der Abschlussprüfung eine Prämie
- ▶ Azubi-Team-Tage
- ▶ flexible Arbeitszeiten
- ▶ Auslandspraktika / Sozialpraktika
- ▶ betriebliches Gesundheitsmanagement
- ▶ Lernvormittage

Unter bestimmten Voraussetzungen sind verschiedene Fort- und Weiterbildungen möglich, z. B.

- ▶ Bürofachwirt/in ▶ Verwaltungsfachwirt/in
- ▶ Betriebswirt/in ▶ Personalkaufmann/frau

## Bewerbungen

Bitte lassen Sie uns Ihre Online-Bewerbung mit folgenden Unterlagen

- ▶ tabellarischer Lebenslauf
- ▶ aktuelles Lichtbild
- ▶ Fotokopie der letzten beiden Schul- oder Abschlusszeugnisse (beglaubigt)
- ▶ Nachweis über etwaige Tätigkeiten nach Schulabschluss

über unser Karriereportal zukommen. Das geht einfach und ist für Sie und uns der schnellste Weg zum Erfolg. Ihre Anlagen können Sie hier bequem hochladen:  
[www.karriere.kreis-reutlingen.de](http://www.karriere.kreis-reutlingen.de)

LANDKREIS  
REUTLINGEN



Landratsamt Reutlingen  
Bismarckstraße 47  
72764 Reutlingen

Ansprechpartnerin  
Melina Böhnisch  
Tel. 07121.480-1203  
Fax 07121.480-1800

[hauptamt@kreis-reutlingen.de](mailto:hauptamt@kreis-reutlingen.de)  
[www.kreis-reutlingen.de](http://www.kreis-reutlingen.de)

# AUSBILDUNG BEI UNS EINE RUNDE SACHE

LANDKREIS  
REUTLINGEN



Verwaltungsfachangestellte/r





## Verwaltungsfachangestellte/r

### Voraussetzungen

- ▶ mind. guter Hauptschulabschluss

### Einstellungstermin

Die Ausbildung beginnt am 01. September des jeweiligen Jahres.

### Ausbildungsdauer

Die Ausbildung dauert 3 Jahre.

Eine Ausbildungszeitverkürzung ist bei guten Leistungen möglich.



▶ [www.karriere.kreis-reutlingen.de](http://www.karriere.kreis-reutlingen.de)  
Ihr direkter Weg zu unserer Stellenbörse.

## Ausbildungsgliederung

### Betriebliche Ausbildung

Die praktische Ausbildung erfolgt im Landratsamt in Reutlingen. Sie durchlaufen dort verschiedene Ämter.

### Berufsschule

Ergänzend dazu findet der Berufsschulunterricht in Blockform an der Theodor-Heuss-Schule in Reutlingen statt. Als Vorbereitung auf die Ausbildungsabschlussprüfung wird im letzten Ausbildungsjahr ein Lehrgang in Tübingen oder Pfullingen durchgeführt.

### Prüfungen

- ▶ Zwischenprüfung im zweiten Ausbildungsjahr
- ▶ Schriftliche und mündliche Abschlussprüfung am Ende der Ausbildung

## Ausbildungs- und Berufsinhalte

Die Aufgaben der Verwaltungsfachangestellten sind vielfältig und je nach Einsatzgebiet recht unterschiedlich. Sie können zum Beispiel für die inneren Angelegenheiten einer Verwaltung in der Organisation oder dem Personal- und Finanzwesen verantwortlich sein.

In anderen Bereichen werden Sie für Tätigkeiten eingesetzt, die direkt den Bürger betreffen. Dazu gehören unter anderem das Sozialamt, das Amt für Baurecht- und Naturschutz, das Ordnungsamt, das Gesundheitsamt, die Führerschein- und Zulassungsstelle.

Zur Erledigung ihrer Aufgaben benötigen die Verwaltungsangestellten Kenntnisse über das Finanz- und Personalwesen sowie spezielle Rechtskenntnisse für die einzelnen Fachbereiche. Zusätzlich werden sie im Umgang mit modernen Informationsverarbeitungssystemen geschult.

Sie haben während Ihrer Ausbildung einen festen Ansprechpartner und die Möglichkeit, die Ausbildung aktiv mitzugestalten.

